



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

МКОУ «Тебекмахинская СОШ»

ИНН 0502004383 ОГРН 1030501263308

368290, с. Тебекмахи, ул. Школьная 1

тел. 8 (906) 450-33-36, e-mail: tebek.sosh@mail.ru

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 10 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Тебекмахинская СОШ»

Рабаданов Р.Г.

Приказ №46 от 30.08.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общешкольный родительский комитет является одним из органов самоуправления, наряду с администрацией Школы, ученическими и учительскими общественными организациями.
- 1.2. Общешкольный родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель. Срок полномочий комитета – один год.
- 1.4. Решения общешкольного родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью общешкольного родительского комитета является оказание помощи педагогическому коллективу Школы в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

- 2.2. Основными задачами родительского комитета являются:
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защиты законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий;
 - участие в укреплении материально-технической базы Школы;
 - организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы и разъяснению их прав и обязанностей.
 - обеспечение гарантий сохранения, изучения и развития родных языков народов Российской Федерации, проживающих в Республике Дагестан

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе о выборе языка обучения и языка изучения

3.4. Взаимодействует с органами самоуправления Школы по вопросам организации проведения общешкольных мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией Школы контролирует организацию качества питания обучающихся.

3.7. По мере необходимости оказывает помощь администрации Школы в организации проведения общешкольных родительских собраний.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам внеучебной деятельности обучающихся.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся

4. ПРАВА

В соответствие с компетенцией, установленной данным Положением, общешкольный родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, органов самоуправления.

4.3. Вызывать на свои совещания родителей (законных представителей) обучающихся для решения классных родительских комитетов.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении школьных мероприятий и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством члена общешкольного родительского комитета для исполнения своих функций.

4.8. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать на отделе заседаний Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Общешкольный родительский комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов общешкольного родительского комитета или всего комитета.
- 5.6. Члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя комитета.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 6.1. В состав общешкольного родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в комитет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава комитет избирает Председателя.
- 6.3. Общешкольный родительский комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Школы.
- 6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 7.1. Общешкольный родительский комитет ведет протоколы своих заседаний
- 7.2. Протоколы хранятся у председателя общешкольного родительского комитета.
- 7.3. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя комитета.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три) листов

Директор МКОУ «Телемахинская СОШ»

Рабаданов Р.Г./



«31» августа 2023 г.